

**REGINA ELENA” AZIENDA SPECIALE**

**VIA DON MINZONI 2 54033 – CARRARA (MS) TEL. 058571460 FAX 058570736 P.I. E C.F. 01320110453**

**SITO WEB:WWW.CASADIRIPOSOCARRARA.IT –** [**CASADIRIPOSOCARRARA@POSTACE.IT**](mailto:CASADIRIPOSOCARRARA@POSTACE.IT)

**OBIETTIVI DI**

**ACCESSIBILITÀ**

**PER L’ANNO 2016**

# REDATTO AI SENSI DELL’ARTICOLO 9, COMMA

7 DEL DECRETO LEGGE 18 OTTOBRE 2012, N. 179, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 17 DICEMBRE 2012, N. 221

## PREMESSA

L’articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

## INFORMAZIONI GENERALI SULL’AZIENDA

### DENOMINAZIONE

Azienda Speciale “Regina Elena”

### SEDE LEGALE

Via D. Minzoni, 2 CARRARA

### RESPONSABILE ACCESSIBILITÀ

Castagnini Gianluca

### INDIRIZZO PEC PER LE COMUNICAZIONI

### casadiriposocarrara@postace.it

## DESCRIZIONE DELL’ENTE

**Art. 1 Denominazione, sede ed origini**

**1.1 E' istituita nel Comune d i Carrara, ai sensi della Delibera del Comune d i Carrara n . 115 del 23/12/2014, I' Azienda speciale denominata "Regina Elena" con sede legale in Via Don Minzoni, 2, Carrara, disciplinata dall'art. 114 de/ T.U.E.L, approvato con D. Lgs. n. 267/2000.**

**1.2 L'Azienda speciale così costituita (nel proseguo "Azienda") prosegue l'opera e le attività dell'Istituzione Comunale per la gestione dei Servizi Sociali in favore de/la popolazione anziana, costituita con Delibera del Consiglio Comunale del Comune di Carrara n. 45 de/ 29.02.1996, ai sensi della legge 142/90 e disciplinata dallo Statuto Comuna le, dalle altre disposizioni legislative e regolamenti vigenti, nonché dalle norme del presente Statuto.**

**Art. 2 Natura giuridica**

**2.1 L'Azienda speciale è ente strumentale del Comune di Carrara, dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di un proprio Statuto approvato dal Consiglio Comunale del Comune di Carrara.**

**2.2 L'Azienda opera nel rispetto delle funzioni di indirizzo, programmazione, committenza e verifica spettanti all'Ente Locale.**

**Art. 3 Scopi**

**3.1 L'Azienda ha lo scopo di:**

**- provvedere all'accoglienza, anche temporanea, d i anziani non autosufficienti, adulti inabili indigenti ed anziani autosufficienti sia in regime residenziale che diurno, garantendo, oltre all'assistenza sanitaria e la riabilitazione, i servizi per la cura della persona e gli aiuti per l'igiene personale, per il movimento, per l'alimenta zione e la vita d i relazione, al fine di rispondere al modificarsi dei bisogni di vita e di salute, nell'ottica del mantenimento della massima autonomia psicologica e funzionale del soggetto assistito;**

**- valorizzare l'integrità individuale degli ospiti perseguendo l'obiettivo della riabilitazione in funzione del mantenimento e/o reinserimento del singolo nell’ambito della realtà sociale di appartenenza;**

**- attivare ed organizzare, nell'ambito delle scelte programmatiche elaborate dall'Ente Locale, ogni iniziativa volta ad assicurare le prestazioni socio assistenziali a favore di anziani non autosufficienti, adulti inabili indigenti ed anziani autosufficienti;**

**- perseguire l'attuazione di modelIi coordinati di intervento, provvedendo secondo le esigenze territoriali e le scelte dell'Amministra zione alla gestione di residenze e tipologie di servizi diverse, condividendo metodologie di intervento e qualità delle prestazioni, ivi compresa la formazione del personale.**

**3.2 Per la realizza zione di detti scopi, I' Azienda si uniformerà con i programmi e progetti definiti in materia dal Comune di Carrara, dalla Conferenza dei Sindaci, dal l'ASL n.1 d i Massa e Carrara.**

**3.3 L'Azienda risponde in via prioritaria, nell'ambito della programmazione dell'ente locale, ai bisogni della popolazione del Comune d i Carrara, integrandosi con i servizi socioassistenziali del territorio e con le organizzazioni del volontariato e di solidarietà sociale.**

**3.4. L'attività dell'Azienda Speciale deve conformarsi ai principi e agli orientamenti espressi dal Consiglio Comunale di Carrara, che ne determina l'indirizzo. Essa è sottoposta alla vigilanza dello stesso Comune nei modi e nelle forme stabilite dalla legge e dal presente Statuto.**

## OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

L’Ente promuove l’adozione di strumenti informatici che rispettano i principi di accessibilità, intesa come produzione di informazioni fruibili da parte di tutti gli utenti, compresi coloro che si trovano in situazioni di disabilità. Gli obiettivi fissati dall’Ente per l’anno 2016 sono incentrati sulla realizzazione di un sito web istituzionale che presenti un maggior grado di accessibilità rispetto al sito esistente.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiettivo** | **Breve descrizione dell’obiettivo** | **Output** | **Tempi di adeguamento** |
| **Responsabile dell’accessibilità** | Nominare un responsabile dell’accessibilità interno dell’ente | Provvedimento di nomina di un responsabile dell’accessibilità e successiva informazione alla struttura organizzativa. | Entro 29/02/2016 |
| **Accessibilità del nuovo sito istituzionale** | Fornire alternative testuali per qualsiasi contenuto di natura non testuale in modo che il testo predisposto come alternativa possa essere fruito e trasformato secondo le necessità degli utenti | Controlli, input: se il contenuto non testuale è un controllo o raccoglie l’input degli utenti, allora questo deve avere un nome esplicativo che ne descriva la finalità | Entro 31/05/2016 |
| Contenuti audio, video, disegno animato (animazione): se il contenuto non testuale è presentato in formato audio, in formato video, è una animazione oppure è una combinazione di questi formati, allora deve essere fornita anche una alternativa testuale che contenga almeno una descrizione del contenuto non testuale | Entro 31/05/2016 |
| Decorazioni, formattazioni, contenuti invisibili: se il contenuto non testuale è puramente decorativo, oppure viene utilizzato solamente per formattazione visuale, oppure non viene presentato agli utenti allora deve essere realizzato in modo che la tecnologia assistiva lo possa ignorare | Entro 31/05/2016 |
| CAPTCHA: se la finalità del contenuto non testuale è confermare che il contenuto viene utilizzato da una persona e non da un computer, allora devono essere fornite alternative testuali che identifichino e descrivano lo scopo del contenuto non testuale, e devono essere fornite forme alternative di CAPTCHA che utilizzino diverse modalità di output per differenti tipologie di percezioni sensoriali al fine di soddisfare differenti disabilità | Entro 31/08/2016 |
| Rendere più semplice agli utenti la visione e l’ascolto dei contenuti, separando i contenuti in primo piano dallo sfondo | I contenuti sonori presenti all’interno di una pagina web devono essere controllabili mediante funzionalità con le quali possano essere avviati, messi in pausa o interrotti, oppure deve essere fornita una modalità per il controllo del volume che sia indipendente dal controllo predefinito del sistema | Entro 30/06/2016 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Navigabile: fornire all’utente funzionalità di supporto per navigare, trovare contenuti e determinare la propria posizione nel sito e nelle pagine. | Scopo del collegamento (nel contesto): lo scopo di ogni collegamento deve essere comprensibile. Esso può essere determinato dal testo del collegamento oppure dal testo del collegamento in sinergia ai contenuti contestuali circostanti, che possono essere determinati mediante la tecnologia compatibile con l’accessibilità utilizzata, salvo il caso in cui lo scopo del collegamento potrebbe risultare ambiguo per la gran parte degli utenti | Entro 30/06/2016 |
| **Siti web tematici** | Monitoraggio ed adeguamento dei siti tematici gestiti dall’Ente | Monitoraggio dei siti tematici esistenti, con analisi in merito al rispetto dei requisiti di accessibilità, e predisposizione di un programma di adeguamento ove necessario | Entro 31/12/2016 |
| **Formazione informatica** | Organizzazione di un’iniziativa formativa in merito alle modalità di creazione e pubblicazione di documenti accessibili | Iniziativa formativa destinata al personale interno coinvolto nelle attività di creazione e pubblicazione di documenti accessibili | Entro 30/04/2016 |