



“REGINA ELENA” AZIENDA SPECIALE

VIA DON MINZONI 2 54033 – CARRARA (MS) TEL. 058571460 FAX 058570736 P.I. E C.F. 01320110453

SITO WEB: WWW.CASADIRIPOSOCARRARA.IT – CASADIRIPOSOCARRARA@POSTACE.IT

OGGETTO: VERBALE INSEDIAMENTO COMMISSIONE PER SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ESAME E COLLOQUIO PER ASSUNZIONE N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO – CAT. C1

VERBALE n . 1

Insedimento Commissione e verifica di ammissibilità dei candidati alla selezione e valutazione dei titoli

Il giorno 24 novembre 2016 alle ore 18, si è riunita la Commissione per la selezione pubblica per titoli, esame e colloquio per assunzione di n.1 collaboratore amministrativo, nominata con Determinazione del Direttore n. 65 del 23 novembre 2016. Il Presidente ha formalmente insediato la Commissione per la Selezione.

La commissione, prima di procedere alle operazioni di selezione per la valutazione dell'ammissibilità dei candidati ha provveduto alla verifica di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità dei propri componenti, riscontrando la totale assenza di conflitti di tale tipo.

La commissione ha quindi proceduto alla valutazione dell'ammissibilità delle domande, secondo il seguente ordine:

1. Formali , esteriori e generici , come previsti dal Bando;

Il Presidente della Commissione prende atto che entro i termini previsti dal Bando con data timbro postale del 17.11.2016 è pervenuta una sola Raccomandata indirizzata a “Regina Elena” Azienda Speciale , da parte del Sig. Castagnini Gian Luca.

La commissione decide che la stessa è ammissibile in quanto rispetta i requisiti formali, esteriori e generici, la compilazione corretta della domanda redatta sullo schema dell'allegato modulo A e contiene i documenti da allegare alla domanda così come indicato dal Bando di selezione.

Dal momento che si è presentato ed è ammesso un solo candidato il Presidente propone e la Commissione approva di passare immediatamente alla valutazione dei titoli e alla stesura di una graduatoria provvisoria.

In riferimento ai Criteri di valutazione indicati nell'Avviso di Selezione qui riportati (CRITERI DI VALUTAZIONE)

PUNTEGGI

La votazione complessiva, pari a 100/ 100, sarà così assegnata:

- 30/100 per la valutazione dei titoli.
- 70/ 100 per la votazione conseguita nelle prove d'esame;

TITOLI VALUTABILI

La commissione può attribuire, per i titoli, fino ad un massimo di 30 punti, così suddivisi:

1. Titolo di studio punti 10

Sarà valutato solo il titolo di studio necessario ai candidati per l'ammissione alla selezione.

2. Titoli di servizio max punti 10

Saranno valutate le attività di lavoro, come sotto indicato.

Il candidato **nel curriculum** dovrà precisare, per ogni periodo lavorativo, i seguenti dati:

- denominazione datore di lavoro, pubblico o privato;
- data inizio del rapporto di lavoro;
- data fine del rapporto di lavoro;
- natura del rapporto di lavoro;
- particolari modalità di svolgimento (tempo parziale, tempo pieno, ad ore, ecc.).

Nel caso in cui dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione o dai documenti prodotti dal candidato, non si possano desumere con estrema chiarezza gli elementi di cui sopra, i relativi periodi non saranno presi in considerazione nella fase di valutazione. Nel caso di prestazioni rese in ore

verrà considerata la giornata lavorativa di sei ore, rapportando quindi la durata del rapporto a giorni.

Alle attività lavorative sarà attribuito il seguente punteggio:

- attività lavorativa presso Enti pubblici o soggetti privati sia come dipendenti degli stessi che Co.co.co punti 2 per un periodo complessivo di collaborazione inferiore ad un anno; punti 3 per un periodo complessivo da 1 a 5 anni; punti 7 per un periodo complessivo dai 5 ai 7 anni; punti 10 per un periodo complessivo superiore a 7 anni.

3. Titoli vari max punti 10

La valutazione, a discrezione della Commissione, dei titoli vari riguarda tutti gli altri titoli non classificati nei precedenti articoli (compreso Tirocini formativi), purché apprezzabili ai fini di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione e di esperienze del concorrente in rapporto al profilo di Collaboratore Amministrativo, con particolare riferimento al lavoro in RSA e alle norme sulla Sicurezza.

Tutti i titoli, per essere valutabili, devono essere documentati da diplomi o attestazioni.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

prova scritta (40 punti): questionario a risposte predisposte sui principali argomenti inerenti le seguenti materie:

1. Adempimenti pratiche con vari Enti (INPS; INAIL; UFFICIO DELLE ENTRATE; ISPETTORATO DEL LAVORO etc.);
2. Segreteria Amministrativa;
3. Adempimenti trasparenza e anticorruzione;
4. Decr. Lgs 81/2008
5. Legislazione Regionale sulla Non Autosufficienza
6. Nozioni di base sulle Aziende Speciali

prova orale (30 punti):

Le domande del colloquio verteranno sui seguenti argomenti:

- Il ruolo di un Collaboratore Amministrativo in una Struttura per anziani non

autosufficienti.

- Recupero crediti.
- Fatturazione attiva e passiva
- Controllo Magazzino
- Procedure MEPA
- Nozioni sul contratto di lavoro dei dipendenti delle Regioni e delle Autonomie Locali.
- Decreto legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazione, in materia di sicurezza sui posti di lavoro (cenni).

Saranno ammessi al colloquio coloro che tra titoli e prova scritta avranno conseguito il punteggio minimo complessivo di 60/100.)

e riferiti alla valutazione dei Titoli è risultato quanto segue:

- Per il possesso del titolo di studio necessario per l'ammissione alla selezione (diploma di scuola media superiore): punti 10;
- Per il possesso di titoli di servizio: (periodo complessivo superiore a 7 anni) punti 10;
- Per il possesso di n. 6 Titoli vari opportunamente documentati (Tirocini formativi, corsi di qualificazione su materie amministrative e sicurezza): punti 10;

La graduatoria provvisoria è risultata la seguente:

1. Sig. Castagnini Gianluca punti 30/30

Valutati requisiti generali formali e i titoli il Sig. Castagnini Gianluca è ammesso alla prova scritta che si svolgerà presso la Sala Direzione venerdì 9 dicembre 2016, ore 15.

In base ai Criteri di valutazione stabiliti nel Bando di selezione il candidato verrà ammesso al colloquio se tra titoli e prova scritta avrà conseguito un punteggio minimo complessivo di 60/100.

La data della prova scritta e della prova orale saranno comunicate esclusivamente sul sito istituzionale dell'Azienda Speciale "Regina Elena" al link albo pretorio on line, sezione trasparenza.

Uguualmente la Graduatoria finale sar  pubblicata esclusivamente nell'albo pretorio on line dell'Azienda Speciale "Regina Elena" sezione Trasparenza e rester  in vigore per anni tre.

Letto, approvato e sottoscritto

Firma dei Membri della Commissione

Luca Biondi Presidente

Giuseppe Scavini : MEMBRO

Ricci Bertoli : MEMBRO E SEGRETARIO VERBALE